

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОМОСКОВСК

ПРОТОКОЛ

22.10.2019

№ 4

заседания Совета
по вопросам образования

Председатель – И.В. Ларина
Секретарь – Е.И. Енина

Присутствовали: Ларина И.В., Рыжонкова И.В., Ефимова О.И., Лаухина Т.С., Шмелева О.Е., Марченко Н.В., Астахова М.М., Гулевская Н.И., Бурцева И.И., Кулагина Е.А., Грибенюк Л.Г., Ершова Т.Н., Конобеева Ю.А., Вартанян Н.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Вступительное слово по теме Совета «Развитие наставничества в системе образования Новомосковска как ресурс повышения профессиональной компетентности педагога». (Ларина И.В.)
2. Некоторые подходы к решению проблем учителей-стажёров и их наставников на муниципальном уровне. (Лаухина Т.С.)
3. Коучинг или менторство: что нужно молодому специалисту. (Лушина Н.В.)
4. Наставничество – инструмент формирования и развития профессиональных компетенций каждого педагога в образовательной организации. (Шарабанова Е.А.)
5. Наставничество – новые грани профессионализма (из опыта работы МБОУ «СОШ № 17»). (Щагина Е.П.)
6. Начало пути молодого учителя: проблемы и способы их решения. (Быкова А.А.)
7. Подведение итогов заседания Совета, принятие решения. (Ларина И.В.)

1. СЛУШАЛИ:

1.1. Ларину И.В., председателя комитета по образованию, которая рассказала об основных направлениях развития наставничества в системе образования Новомосковска. Ларина И.В. отметила, что данное направление деятельности системы образования является одним из важных ресурсов повышения профессиональной компетентности педагога.

2. СЛУШАЛИ:

2.1. Лаухину Т.С., директора МКУ «Методический центр», которая рассказала о некоторых подходах к решению проблем учителей-стажёров и их наставников на муниципальном уровне, о реализации муниципальной Программы «Адаптация молодого педагога». Лаухина Т.С. представила присутствующим анализ анкетных опросов наставников и начинающих педагогов. Текст выступления прилагается.

3. СЛУШАЛИ:

3.1. Лушину Н.В., заместителя директора МБОУ «Центр образования № 4», которая отметила, что в нацпроекте «Образование» предполагается, что к 2024 году не менее 70% обучающихся педагогических работников общеобразовательных организаций будут вовлечены в различные формы наставничества и сопровождения. Лушина Н.В. рассказала об организации наставничества в МБОУ «Центр образования № 4». Она отметила, что наставничество - форма индивидуальной работы с вновь принятыми или переведенными на другую должность работниками по введению в профессию и профессиональному развитию, а также социокультурной адаптации в коллективе. Коучинг молодых специалистов заключается в максимально полном раскрытии их потенциала. В отличие от наставничества, коучинг направлен не столько на непосредственное обучение, сколько на то, чтобы максимально полно раскрыть потенциал молодого специалиста. В ОУ действуют «своеобразный» клуб молодых специалистов, задачами которого является сплочение, преемственность, обмен опытом, организация совместных образовательных мероприятий, интегрированных уроков, совместное участие в научных и творческих образовательных проектах, мероприятиях различного уровня. Текст выступления прилагается.

4. СЛУШАЛИ:

4.1. Шарбанову Е.А., заместителя директора МБОУ «СОШ № 12», которая рассказала о взаимном обмене опытом педагогами МБОУ «СОШ № 12». Открытые уроки, мастер-классы, педагогические и методические советы - это далеко не полный перечень мероприятий, в рамках которых учителя имеют возможность рассказать друг другу о своих достижениях и показать свои возможности. Но важно не только продемонстрировать опыт, но создать условия, чтобы он был воспринят коллегами и способствовал развитию их профессионального мастерства. Может ли наставничество быть таким механизмом и инструментом. Текст выступления прилагается.

5. СЛУШАЛИ:

5.1. Щагину Е.П., заместителя директора МБОУ «СОШ № 17», которая отметила, что одной из главных задач МБОУ «СОШ № 17» является профессиональная адаптация молодого педагога к образовательной среде. Целью наставничества является оказание организационной, методической, психолого-педагогической помощи молодому специалисту, преодолении трудностей, с которыми он встречается на первых порах своей

профессиональной деятельности, поддержка его творческого потенциала и личностных особенностей каждого. Текст выступления прилагается.

6. СЛУШАЛИ:

6.1. Быкову А.А., которая рассказала о проблемах молодого учителя в начале трудовой деятельности и способах их решения. Быкова А.А. отметила, что неоценимую помощь оказали опытные коллеги, общение с молодыми коллегами, взаимодействие с родителями учащихся. Текст выступления прилагается.

7. СЛУШАЛИ:

7.1. Ларину И.В., председатель комитета по образованию, которая подвела итоги заседания Совета. Ларина И.В. отметила, что представленный на заседании Совета опыт имеет практическую значимость и достоин трансляции в педагогическом сообществе. Необходимо обучать наставников, проводить для них обучающие семинары. С молодыми педагогами важно работать по совершенствованию методики преподавания предмета и организации воспитательной работы с обучающимися.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию выступающих.

2. Комитету по образованию (И.В. Ларина):

2.1. Заслушивать на совещаниях у председателя комитета по образованию руководителей общеобразовательных организаций по вопросу работы наставников. Срок: ежегодно.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических кадров (методический центр)» (Т.С. Лаухина):

3.1 Модернизировать программу «Адаптация молодого педагога» и внести изменения в содержание разделов с учетом современных требований. Срок: декабрь 2019 года.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Использовать в работе наставничество для удержания специалистов в системе образования. Срок: постоянно.

4.2. Иметь нормативную базу деятельности наставников при наличии учителей – стажеров или использовании наставничества как формы повышения профессиональной компетентности педагогических кадров. Срок: в течение месяца, с даты принятия распорядительного акта.

4.3. Использовать средства морального и материального стимулирования наставников. Срок: постоянно.

4.4. Контролировать выполнение наставниками своих функций. Срок: постоянно.

Председатель

И.В. Ларина

Секретарь

Е.И. Енина