

**Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга
«выплата компенсации части родительской платы за присмотр и
уход за детьми в муниципальных образовательных организациях,
находящихся на территории Тульской области».**

Помещения, в которых предоставляется услуга «выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Тульской области» (далее – Услуга), должны соответствовать следующим требованиям:

1. административные здания, в которых предоставляется Услуга, должны обеспечивать удобные и комфортные условия для заявителей;

2. в местах предоставления Услуги предусматривается оборудование доступных мест общего пользования (туалетов) и хранения верхней одежды граждан;

3. возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется Услуга;

4. для людей с ограниченными возможностями должны быть предусмотрены:

1) возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;

2) содействие со стороны сотрудников Учреждения при необходимости инвалиду при входе в объект и выходе из него;

3) оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

4) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в Учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью сотрудников Учреждения;

5) возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью сотрудников Учреждения, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

6) возможность сопровождения инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории Учреждения;

7) возможность дублирования необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуска сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

8) возможность обеспечения допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

9) возможность оказания сотрудниками Учреждения иной необходимой инвалидам и маломобильным группам населения помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

5. помещения должны размещаться преимущественно на нижних, предпочтительнее на первых этажах зданий с отдельным входом (по возможности);

6. центральный вход в здание Учреждения оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании учреждения;

7. помещения, предназначенные для приема граждан, оборудуются:

1) электронной системой управления очередью (по возможности);

2) световым информационным табло (по возможности);

3) системой кондиционирования воздуха (по возможности);

4) противопожарной системой и средствами пожаротушения;

8. помещения, в которых осуществляется предоставление Услуги, включают места (зал) для ожидания (заполнения запросов о предоставлении государственной услуги) и места для приема граждан;

9. места для ожидания должны быть оснащены стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании. В местах для

ожидания должен быть установлен компьютер со справочно-правовыми системами и программными продуктами. Правила работы с ним, а также фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона, номер кабинета должностного лица, отвечающего за работу компьютера, размещаются на информационном стенде, расположенном рядом с компьютером;

10. при входе в помещения и (или) в местах для ожидания оборудуются информационные стенды. Тексты материалов, размещаемых на информационных стендах, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются;

11. прием граждан осуществляется в кабинках (кабинетах), которые оборудуются информационными табличками с указанием номера кабинки (кабинета) и фамилии, имени, отчества (при наличии) должностного лица.

Показатели доступности и качества Услуги

1. К показателям доступности предоставления Услуги относятся:

1) наличие различных каналов получения информации о порядке получения Услуги и ходе ее предоставления;

2) возможность подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, дистанционно в электронной форме с помощью ПГУ;

3) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

4) расположение помещений, предназначенных для предоставления Услуги, в зоне доступности к основным транспортным магистралям, в пределах пешеходной доступности для граждан;

5) возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением Услуги (лично, в форме электронного документа с использованием ПГУ).

2. К показателям качества предоставления Услуги относятся:

1) обеспечение обработки и хранения персональных данных граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных;

2) отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении Услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей;

- 3) обоснованность отказов в предоставлении Услуги;
- 4) своевременность приема заявителя при предоставлении Услуги (максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги - не более 15 минут);
- 5) предоставление Услуги в соответствии с вариантом предоставления Услуги;
- 6) продолжительность взаимодействия с должностными лицами, участвующими в предоставлении Услуги, - не более 15 минут.